

Hjälp
för registrering i
LUP

Gäller för Byggnadsmekanik, Geoteknik och
Teknisk akustik - Civilingenjör, kandidatarbete
och högskoleingenjör, HBG

WORK

Lägg till med **+** Ta bort med **-**

Course

1. Course Code

Din kurskod (t ex **VSMM01**).
Fylls i automatiskt.

2. Term

Årtal + **1** (för vårtermin) eller **2** (för hösttermin).
Då man registrerade sig som exjobbare.

Author

3A. Given Name

Examensarbetarens förnamn.

3B. Surname

Examensarbetarens efternamn.

4. Title

Exjobbets titel på rapportens språk

4. Alternative Title

Exjobbets titel på svenska eller engelska
Det språk som inte rapporten är skriven på

5. Abstract

Abstract / Sammanfattning ur rapporten.

6. Language of Abstract/Description

Välj i menyn - **Swedish** eller **English**.

7. Popular Abstract

Avsett för den populärvetenskapliga sammanfattningen, men eftersom den laddas upp separat brukar inledningen till den populärvetenskapliga sammanfattningen användas här.
(OBS! Behövs ej för kandidatarbeten, LTH och högskoleingenjörsarbeten, Helsingborg).

8. Language of Abstract

Välj i menyn **Swedish** eller **English**.

9. Subject

Välj i menyn "**Technology and Engineering**".

10. Keywords

Skriv in arbetets nyckelord / keywords (finns dock inte alltid med i rapporterna).

11. Language

Välj i menyn det som är arbetets huvudspråk - **Swedish** eller **English**.

12. Student Paper Type

--- Select Paper Type:

- "**Bachelor's Degree**" - Kandidatarbete (LTH) och Högskoleingenjörsarbete (Helsingborg).
- "**Professional Qualifications (4 years -)**" - Exjobb civilingenjör.

Edit Record for Student Paper

[Show all](#)

WORK PUBLICATION INFO CONTEXT FILES & ACCESS ADDITIONAL INFO MESSAGE

Work

Course **1** Code (XXXXXX): Term (YYYY): **2** [?](#)

Author **+**

1 Given name(s): **3A** Surname: **3B** Select Author [?](#)

2 Given name(s): Surname: Select Author [?](#)

3 Given name(s): Surname: Select Author [?](#)

4 Given name(s): Surname: Select Author [?](#)

Title **4** [?](#)

Alternative Title **+** [?](#)

Abstract **5** [?](#)

6 Language of Abstract/Description: Swedish [?](#)

Popular Abstract **+** [?](#)

7 **8** Language of Abstract: --- Select Language --- [?](#)

Subject **9** --- Select Subject --- [?](#)

Keywords **10** [?](#)

Language **11** --- Select Language --- [?](#)

Student Paper Type **12** --- Select Paper Type --- [?](#)

[Next >>](#)

PUBLICATION INFO Lägg till med +

13. Publishing Year

Året när arbetet publicerats.

14. Publication/Series

Rapportserie som arbetet ingår i.

- Byggnadsmekanik: **TVSM-5000** (Civiling.) - **TVSM-4000** (Högskoleing.) - **TVSM-6000** (Kand.)
- Geoteknik: **TVGT-5000** (Civiling.) - **TVGT-4000** (Högskoleing.) - **TVGT-6000** (Kand.)
- Teknisk akustik: **TVBA-5000** (Civiling.) - **TVBA-4000** (Högskoleing.) - **TVBA-6000** (Kand.)

15. Publication Identifiers

För exjobb gäller ISSN-nummer.

- Byggnadsmekanik: **0281-6679**
- Geoteknik: **0349-4977**
- Teknisk akustik: **0281-8477**

16. Report Number

Rapportens nummer - finns på anslag och titelsida.

CONTEXT Lägg till med + Ta bort med -

17. Department / Affiliation

Institutionsnamnet **Department of Construction Sciences** skall alltid finnas med.

Lägg även till avdelningsnamn;

- Byggnadsmekanik: **Structural Mechanics**
- Geoteknik: **Geotechnical Engineering**
- Teknisk akustik: **Engineering Acoustics**

17B. Institution och avdelning väljs genom att klicka på symbolerna (inringade).

19. Supervisor

Alla inblandade handledare skrivs in (intern och extern).

Klicka på **"Confirm Supervisor"** för att bekräfta vem som tillhör LU.

Det är inte alltid som någon LU-handledares titel syns eller går att skriva in.

Eventuellt kan detta bero på uppgift i LUCAT.

UB kan ändra, eller lägga till titel vid behov.

Edit Record for Student Paper

WORK PUBLICATION INFO CONTEXT FILES & ACCESS ADDITIONAL INFO MESSAGE Show all

Publication Info

Publishing Year* (YYYY)	2020	13	?
Publication/Series	TVSM-5000 14 ?		
Publication Identifiers +	ISSN	0281-6679	15 ?
Report Number	16	TVSM-5243	?

<< Previous Next >>

Edit Record for Student Paper

WORK PUBLICATION INFO CONTEXT FILES & ACCESS ADDITIONAL INFO MESSAGE Show all

Context

17	1	Structural Mechanics				?
	2	Department of Construction Sciences		17B		?

Supervisor* +

19		Given name(s): Erik	Surname: Serrano	Personal title: Professor	Confirm Supervisor	?
-----------	--	---------------------	------------------	---------------------------	--------------------	---

Funder +

<< Previous Next >>

FILES & ACCESS

Lägg till med + Ta bort med -

19. Upload Main Document

Här laddas rapporten upp - först när provtryck är godkänt och med inmonterat omslag. Ladda upp rapportfilen (endast pdf) genom att klicka på "Upload New" i rutan till höger

20. Alternative Location (URL)

Ange alternativ plats på internet där rapporten finns publicerad;

- Byggnadsmekanik (civilingenjör):

<http://www.byggmek.lth.se/english/publications/tvsm-5000-present-2014/>

- Byggnadsmekanik (högskoleingenjör):

<http://www.byggmek.lth.se/english/publications/tvsm-4000-thid-5000>

- Byggnadsmekanik (kandidatarbete):

<http://www.byggmek.lth.se/english/publications/tvsm-6000>

- Geoteknik (civilingenjör):

<http://www.geoteknik.lth.se/english/publications/tvgt-5000/>

- Teknisk akustik (civilingenjör):

<http://www.akustik.lth.se/english/publications/tvba-5000/>

- Teknisk akustik (kandidatarbete):

<http://www.akustik.lth.se/english/publications/tvba-6000/>

Fortsätt nedåt i menyn för reg. av populärvetenskaplig sammanfattningen

(OBS! Behövs ej för kandidatarbeten, LTH och högskoleingenjörsarbeten, Helsingborg).

Related Material

21. Add new

Relation to Main Document

Här laddas den populärvetenskapliga sammanfattningen upp i LUP.

- Välj först "Related object is popular science" (även om det sedan står "Related object is supplementary material" i rutan).

- Gå sedan till "Options to Link to Source" och välj "Upload File" i menyn och klicka på "Add" för uppladdning av den populärvetenskapliga sammanfattningen.

22A. Title

Skriv in titeln till den populärvetenskapliga sammanfattningen.

22B. Relation

Här skall stå "Related object is popular science".

Edit Record for Student Paper

WORK PUBLICATION INFO CONTEXT **FILES & ACCESS** ADDITIONAL INFO MESSAGE [Show all](#)

Files & Access

Upload Main Document

File Name	Access	Date Uploaded	User	Edit	Delete
web5243.pdf	open	2020-03-06 00:47:59	byj14nto		

Alternative Location (URL) Restricted Access

Related Material

21 Add new

Relation to Main Document: Related object is supplementary material Options to Link to Source: Upload File Add

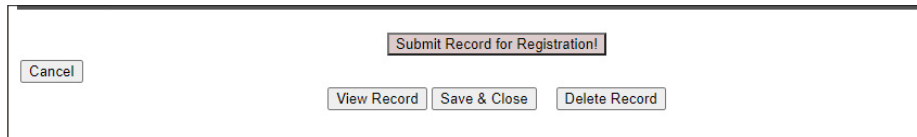
Title	Relation	Source	Move	Edit	Delete
Stabilitetsanalys och modellering av en struktur med korrugerat tak	Related object is popular science	Uploaded File	<input type="checkbox"/>		

<< Previous Next >>

ADDITIONAL INFO och MESSAGE

Fylls i endast vid behov.

Har dock ännu aldrig använts för något exjobb från Byggmek, Geoteknik eller Teknisk akustik.



A screenshot of a registration form interface. It features a central button labeled "Submit Record for Registration!". To the left of this button is a "Cancel" button. Below the "Submit Record for Registration!" button are three smaller buttons: "View Record", "Save & Close", and "Delete Record".

När du anser dig klar med registreringen

Välj nederst i menyn vilket alternativ som passar dig bäst genom att klicka på: "**Submit Record for Registration!**" då du registrerat klart eller "**Save & Close**" om du vill fortsätta registreringen vid senare tillfälle.

De absolut vanligaste felen/missarna som görs i LUP

• Abstract

1. Saknas.

2. Har kopierats in i LUP från en pdf.

Resultatet blir då oftast att en textrad kan vara full (normal), nästa kan innehålla två ord, nästa kan vara full, nästa innehålla tre ord, osv.

Detta måste då justeras manuellt annars ser det galet ut i LUP Student Papers.

3. Ibland när text kopieras från en pdf kan bli a "fi" och "ff" samt "å", "ä" och "ö" försvinna när den sedan klistras in i LUP. Dessa bokstäver måste då skrivas in manuellt. Exempelvis "finita element" blir " nita element".

• Som **Student Paper Type** anges oftast felaktigt "Masters Degree (Two Years)". Skall vara **Professional qualifications (4 Years -)**. Gäller för civilingenjörer.

• **ISSN-nummer** saknas.

• **Rapportserie** och/eller **rapportnummer** saknas.

• **Avdelningsnamn** saknas eller är fel.

• **Institutionsnamn** saknas eller är fel.

• Namn på extern **handledare** saknas.

• En tidig version av **rapporten** har laddats upp i LUP.

Ingen rapport får laddas upp i LUP som inte är godkänd för tryckning och som inte har omslaget infogat. Den version av rapporten som laddas upp i LUP skall vara exakt samma som den som trycks. Handledarna bör alltid informera sina exjobbare om detta.

• Den **Populärvetenskapliga sammanfattningen** saknas.

• **Alternativ adress (URL)** till rapporten saknas.

• Man har glömt klicka i rutan **Submit Registration to Teacher** när man ansett sig klar. Då kan registreringen inte granskas.